

Aanvraag om uitkeringen loopbaanonderbreking: - ouderschapsverlof - medische bijstand - palliatief verlof

U wilt uw loopbaan gedeeltelijk of volledig onderbreken:

- om meer tijd door te brengen met uw kind of;
- om bijstand te verlenen aan een ernstig ziek gezins- of familielid of;
- om te zorgen voor een persoon die ongeneeslijk ziek is en zich in een terminale fase bevindt.

U wilt daarbij een financiële tussenkomst van de RVA ontvangen.
Met dit formulier kunt u de onderbrekingsuitkeringen aanvragen.

Wie moet dit formulier gebruiken?

Alle werknemers behalve zij die tewerkgesteld zijn in de autonome overheidsbedrijven.

Wie moet dit formulier invullen?

De werknemer moet deel I invullen en de werkgever deel II. In geval van medische bijstand of palliatief verlof moet de behandelende geneesheer het attest op blz. 5 invullen.

Alle delen van dit formulier moeten samen aan de RVA worden bezorgd.

Links van de vragen vindt u bijkomende informatie die u helpt bij het invullen van het formulier.

Stuur het ingevulde formulier terug:

Hoe? Via een aangetekende brief.

Wanneer? Ten laatste binnen de twee maanden die volgen op het begin van de loopbaanonderbreking. Er is geen indieningstermijn in de onderwijssector.

Waar? Naar het RVA-kantoor van uw woonplaats (zie adressenlijst op de laatste bladzijde).

En verder? U ontvangt van het RVA-kantoor een document C62 met daarop de beslissing.

Hebt u bijkomende informatie nodig?

Indien u de voorwaarden wilt kennen om onderbrekingsuitkeringen te bekomen of indien u andere inlichtingen wenst, raadpleeg het infoblad dat beschikbaar is in de RVA-kantoren of op de website van de RVA (www.rva.be).

U kunt uw dossier eveneens online raadplegen op de portaalsite van de sociale zekerheid www.socialsecurity.be indien u over een burgertoken of een elektronische identiteitskaart beschikt. Informatie over het burgertoken en over de elektronische identiteitskaart vindt u eveneens op deze site.

DEEL I: in te vullen door de werknemer

UW IDENTITEIT

Naam.....

Voornaam.....

Straat en nummer.....

Postcode.....

Gemeente.....

Land.....

Nationaliteit.....

Dit nummer staat in de rechterbovenhoek van de SIS-kaart.

INSZ-nummer _ _ _ _ _ - _ _ _ _

Telefoon _ _ _ _ _ - _ _ _ _

E-mail.....

U bent:

Arbeider Bediende

U bent:

Statutair Contractueel Tijdelijk

U bent medewerker van een erkende politieke fractie of administratief medewerker van de leden van de Kamer van Volksvertegenwoordigers:

Ja Neen

U vraagt (slechts één mogelijkheid aankruisen):

1. ouderschapsverlof

Naam, voornaam en geboortedatum van het kind waarvoor u ouderschapsverlof vraagt:

.....

_ _ / _ _ / _ _ _ _

(In geval van adoptie, een uittreksel uit het bevolkings- of vreemdelingenregister en een attest betreffende de adoptie bijvoegen; in geval van ongeschiktheid, een attest dat een ongeschiktheid van 66 % aantoont of een aandoening waardoor ten minste 4 punten toegekend worden in pijler 1 van de medischsociale schaal in de regelgeving van de kinderbijslag)

2. medische bijstand

Opgelet. U en de behandelende geneesheer van de persoon voor wie u medische bijstand aanvraagt, moeten de attesten op pagina 5 en 6 invullen.

3. palliatief verlof

Opgelet. U moet het attest op pagina 6 laten invullen door de behandelende geneesheer.

U kunt ouderschapsverlof bekomen:

- halftijds indien u voltijds tewerkgesteld bent;
- 1/5 indien u voltijds tewerkgesteld bent.

De medische bijstand laat u toe bijstand te verlenen aan een ernstig ziek familie- of gezinslid. Met palliatief verlof kunt u zorgen voor een ongeneeslijk ziek persoon in een terminale fase. U kunt medische bijstand of palliatief verlof bekomen:

- halftijds indien u minstens 3/4 tewerkgesteld bent;
- 1/5 indien u voltijds tewerkgesteld bent.

Raadpleeg het infoblad of de website van de RVA voor meer inlichtingen

U kiest het volgende type loopbaanonderbreking (slechts één mogelijkheid aankruisen):

- volledige loopbaanonderbreking
- vermindering van de arbeidsprestaties tot 1/2
- vermindering van de arbeidsprestaties met 1/5

U werkt in de privé-sector en u wil onmiddellijk overstappen van een halftijds tijdskrediet of van een 1/5 loopbaanvermindering naar een halftijdse of 1/5 loopbaanonderbreking in het kader van ouderschapsverlof, medische bijstand of palliatief verlof.

U bevestigt dat u bij uw werkgever nog steeds verbonden bent met respectievelijk een 3/4 of een voltijdse arbeidsregeling.

- Neen (In dit geval mag de werkgever de halftijdse of 1/5 loopbaanonderbreking in het kader van ouderschapsverlof, medische bijstand of palliatief verlof niet toestaan)
- Ja

De minimum- en maximumperiode varieert per type van loopbaanonderbreking en per sector. Indien u deze minimumperiode niet respecteert, is het mogelijk dat u de reeds ontvangen uitkeringen moet terugbetalen. Raadpleeg het infoblad of de website van de RVA voor meer inlichtingen.

U vraagt uitkeringen voor de periode:

van _ _ / _ _ / _ _ _ _

tot en met _ _ / _ _ / _ _ _ _ .

UW PERSOONLIJKE SITUATIE

*De nevenactiviteit als loontrek-
kende is een activiteit in loondienst
waarvan het gemiddeld aantal
arbeidsuren niet meer bedraagt
dan deze in de betrekking die u
onderbreekt.*

*De cumulatie is enkel toegelaten
als u deze nevenactiviteit minstens
3 maanden vóór het begin van
uw loopbaanonderbreking hebt
uitgeoefend.*

*U wordt beschouwd als zelfstan-
dige of als helper van een zelf-
standige indien u zich verplicht
moet inschrijven bij een sociale
kas voor zelfstandigen. Om te
weten of u zich moet inschrijven
als zelfstandige of als zelfstandig
helpen, neemt u contact op met het
RSVZ (Rijksinstituut voor Sociale
Verzekering der Zelfstandigen).*

*Cumulatie met uitkeringen is enkel
toegelaten:*

- indien u voor volledige loop-
baanonderbreking hebt gekozen
EN
- gedurende een periode van maxi-
mum 12 maanden.

*De onderbrekingsuitkeringen zijn
in principe niet cumuleerbaar met
een pensioen ten laste van de
Belgische Staat.*

*Raadpleeg het infoblad of de
website van de RVA voor meer
inlichtingen.*

*Alleenstaand betekent dat u
uitsluitend samenwoont met
één of meerdere kinderen
waarvan er minstens één ten
laste is van u.*

*U hebt recht op een verhoging
van de onderbrekingsuitkering
als u alleenstaande bent.*

Oefent u een nevenactiviteit in loondienst uit tijdens uw loopbaan- onderbreking?

- Neen Ja (een kopie van het contract bijvoegen)

Aanvangsdatum: _ _ / _ _ / _ _ _ _

Aantal uren per week: _ _ u _ _ min

Opgelet. U verliest het recht op uitkeringen zodra u een activiteit als loontrekkende aanvat of uitbreidt tijdens de loopbaanonderbreking. Indien u deze activiteit aanvat of uitbreidt, moet u dit vooraf en schriftelijk melden aan het RVA-kantoor. Zoniet moet u de onderbrekingsuitkeringen die reeds betaald zijn sinds het begin van de activiteit of van de uitbreiding ervan terugbetalen.

Oefent u een zelfstandige activiteit uit tijdens de loopbaanonderbreking als zelfstandige of als helper van een zelfstandige?

- Neen Ja

Aanvangsdatum: _ _ / _ _ / _ _ _ _

Opgelet. Indien u deze activiteit aanvat, moet u dit vooraf en schriftelijk melden aan het RVA-kantoor. Zoniet moet u de onderbrekingsuitkeringen die reeds betaald zijn sinds het begin van de activiteit terugbetalen.

Ontvangt u een pensioen?

- Neen Ja

Betreft het een overlevingspensioen van de privé-sector?

- Neen (Voeg een kopie toe van de beslissing van de Pensioendienst voor de Overheidssector die u het pensioen toekent wanneer u als statutair personeelslid in de openbare sector - met uitsluiting van het onderwijs en de plaatselijke en provinciale besturen - een pensioen geniet van de openbare sector. Dan hebt u recht op onderbrekingsuitkeringen).
- Ja (dan hebt u recht op loopbaanonderbreking zonder uitkeringen).

Aanvangsdatum: _ _ / _ _ / _ _ _ _

Enkel invullen in geval van vermindering met 1/5:

Bent u alleenstaande?

- Neen Ja

Bent u een Franse grensarbeider?

- Neen Ja (Voeg hierbij een kopie van het formulier 276 FRONT./GRENS., afgeleverd door de Federale Overheidsdienst Financiën om zo een vrijstelling te bekomen van bedrijfsvoorheffing op de onderbrekingsuitkering.)

Opgelet. U verliest het recht op deze vrijstelling zodra u geen Franse grensarbeider meer bent tijdens de loopbaanonderbreking. U moet dit onmiddellijk melden aan het RVA-kantoor.

Bent u een Franse fiscale inwoner met uitsluitend de Franse nationaliteit en uw loon wordt betaald door een Belgische openbare werkgever?

- Neen Ja (voeg een kopie toe van uw Franse identiteitskaart en van het laatste aanslagbiljet in Frankrijk)

BETALING

U vindt het IBAN op uw rekeninguittreksels. Het IBAN van een Belgisch rekeningnummer telt 16 karakters en begint met BE, gevolgd door 2 cijfers en uw huidig rekeningnummer.

* Enkel in te vullen indien het IBAN niet met BE begint.

Welke wijze van betaling wenst u?

- Via overschrijving op mijn IBAN-rekeningnummer

Huidig rekeningnummer
----- / ----- / ----- / ----- / ----- / ----- / ----- / ----- / ----- / -----
* BIC ----- / ----- / -----

- Via overschrijving op het IBAN-rekeningnummer

Huidig rekeningnummer
----- / ----- / ----- / ----- / ----- / ----- / ----- / ----- / ----- / -----
* BIC ----- / ----- / -----

op naam van.....

- Per circulaire cheque

ATTEST**ATTEST IN TE VULLEN DOOR DE WERKNEMER DIE HET VERLOF VOOR MEDISCHE BIJSTAND WENST TE GENIETEN**

Naam en voornaam van de persoon voor wie u de medische bijstand aanvraagt:

.....

Is deze persoon een gezinslid?

- Neen Ja (Gelieve een attest toe te voegen van het gemeentebestuur met betrekking tot uw gezinssamenstelling indien u uitsluitend samenwoont met uw kind(eren) ten laste en u medische bijstand aanvraagt voor één van deze kinderen van maximum 16 jaar)

Is deze persoon een familielid (bloed- of aanverwant) tot de 2^{de} graad?

- Neen Ja (Gelieve te vermelden welke band van verwantschap u hebt met de persoon voor wie u de medische bijstand aanvraagt)

.....

HANDTEKENING

Uw verklaringen worden bewaard in geïnformatiseerde bestanden. Meer informatie over de bescherming van deze gegevens vindt u in de brochure omtrent de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, beschikbaar in de RVA-kantoren.

Ik bevestig dat alle gegevens ingevuld op dit formulier juist zijn.

Ik verbind mij ertoe elke wijziging van deze gegevens onmiddellijk en schriftelijk te melden aan het RVA-kantoor van mijn woonplaats.

Datum _ _ / _ _ / _ _ _ _

Handtekening van de werknemer

**ATTEST IN TE VULLEN DOOR DE BEHANDELLENDE GENEESHEER
VAN DE PATIËNT DIE PALLIATIEVE ZORGEN OF MEDISCHE BIJSTAND
BEHOEFT**

In geval van palliatief verlof

De bovengenoemde werknemer verklaart palliatieve zorgen te willen verstrekken aan de patiënt bij wie ik heb vastgesteld dat zij/hij zich in een terminale fase bevindt.

In geval van medische bijstand

De bovengenoemde werknemer verklaart bijstand of verzorging te willen verlenen aan een familielid (bloed- of aanverwant) tot de tweede graad of een gezinslid bij wie ik heb vastgesteld dat zij/hij aan een ernstige ziekte lijdt (zie attest ingevuld door de werknemer op pagina 6).

Datum _ _ / _ _ / _ _ _ _

Handtekening en stempel van de behandelende geneesheer

DEEL II: in te vullen door de werkgever

Als werkgever moet u de gewest-, gemeenschaps-, en sectoriële reglementering over loopbaanonderbreking naleven. Via de ondertekening van dit formulier, verklaart u dat u deze reglementering naleeft.

DE WERKGEVER

Naam

Adres

.....

Telefoon _ _ _ _ _

E-mail

Inschrijvingsnummer RSZ of RSZ-PPO _ _ _ _ _

Ondernemingsnummer _ _ _ _ _

Nummer van het Paritair Comité _ _ _ _ _

Bedrijfstak

Sector (duid slechts 1 mogelijkheid aan):

- Privé-sector
 - Federale openbare diensten
 - Gewest- of Gemeenschapsdiensten
 - Lokale en provinciale besturen
 - Onderwijs en CLB-centra
 - Parketten en Rechtbanken
 - Gemeenschapsuniversiteiten
 - Federale en lokale politie
 - Kamer van Volksvertegenwoordigers
-

DE WERKNEMER

Naam

Voornaam

Enkel in te vullen in geval van een ouderschapsverlof toegestaan door een werkgever uit de privé-sector of de lokale en provinciale besturen.

De werknemer was minstens 12 maanden in de loop van de 15 maanden vóór zijn schriftelijke kennisgeving verbonden door een arbeidsovereenkomst in mijn onderneming/bestuur.

- Neen (in dit geval mag het ouderschapsverlof niet worden toegestaan)
 Ja

Ik sta toe aan de werknemer zijn loopbaan als volgt te onderbreken:

- volledig
 tot 1/2
 met 1/5

voor de periode:

Deze periode moet samenvallen met de periode die de werknemer vraagt (zie deel I).

van _ _ / _ _ / _ _ _ _

tot en met _ _ / _ _ / _ _ _ _

De werknemer werkt in de privé-sector en wil onmiddellijk overstappen van een halftijds tijdscrediet of van een 1/5 loopbaanvermindering naar een halftijdse of 1/5 loopbaanonderbreking in het kader van ouderschapsverlof, medische bijstand of palliatief verlof.

Raadpleeg het infoblad of de website van de RVA voor meer inlichtingen

U bevestigt dat de werknemer nog steeds verbonden is met respectievelijk een 3/4 of een voltijdse arbeidsregeling.

- Neen (In dit geval mag de halftijdse of 1/5 loopbaanonderbreking in het kader van ouderschapsverlof, medische bijstand of palliatief verlof niet worden toegestaan)
 Ja

KENMERKEN VAN DE ONDERBREKING

Alle sectoren behalve scholen en CLB-centra:

Vóór de aanvang van deze loopbaanonderbreking had de werknemer een arbeidsovereenkomst of was hij benoemd voor _ _ u _ _ min per week.

Een voltijds uurrooster bedraagt _ _ u _ _ min per week.

Scholen en CLB-centra:

Een voltijdse opdracht omvat _ _ u _ _ min per week.

De opdracht van de aanvrager vóór de onderbreking was _ _ u _ _ min per week.

De opdracht van de aanvrager gedurende de onderbreking is _ _ u _ _ min per week.

Het aantal onderbroken uren bedraagt = _ _ u _ _ min per week.

HANDTEKENING

Ik bevestig dat de gegevens ingevuld op dit formulier juist zijn.

Ik verbind mij ertoe elke wijziging van deze gegevens onmiddellijk en schriftelijk te melden aan het RVA-kantoor van de woonplaats van mijn werknemer.

Datum _ _ / _ _ / _ _ _ _

Handtekening en stempel van de werkgever

ADRESSEN RVA-KANTOREN

Vlaams Gewest

| | | |
|-------------------|---------------------------|--------------|
| 9300 Aalst | St-Jobstraat 196 | 053 21 26 91 |
| 2018 Antwerpen | Lentestraat 23 | 03 470 23 30 |
| 2850 Boom | Kapelstraat 1 | 03 888 63 13 |
| 8000 Brugge | E. de Neckerestraat 5 | 050 40 77 80 |
| 9200 Dendermonde | Geldroplan 5 | 052 25 99 80 |
| 9050 Gent | Jan Samijnstraat 1 | 09 265 88 40 |
| 3500 Hasselt | Bampslaan 23 | 011 26 01 10 |
| 8900 Ieper | Grachtstraat 11 - bus 2 A | 057 22 41 90 |
| 8500 Kortrijk | Marksesteenweg 5 | 056 24 17 41 |
| 3000 Leuven | Vaartkom 31 - bus 3 en 4 | 016 30 88 50 |
| 2800 Mechelen | Populierendreef 44-46 | 015 28 29 40 |
| 8400 Oostende | Kaaistraat 18 | 059 80 27 10 |
| 9700 Oudenaarde | Bergstraat 5 | 055 23 51 30 |
| 8800 Roeselare | Jan Mahieustraat 49 | 051 22 87 22 |
| 9100 Sint-Niklaas | Plezantstraat 159 | 03 780 59 70 |
| 3700 Tongeren | Hondsstraat 25 - bus 1 | 012 44 07 30 |
| 2300 Turnhout | Spoorwegstraat 24 | 014 44 30 90 |
| 1800 Vilvoorde | Leopoldstraat 25 A | 02 255 01 10 |

Waals Gewest

| | | |
|---------------------|--------------------------|--------------|
| 6700 Aarlen | Rue Gén. Ph. Molitor 8 A | 063 24 57 11 |
| 7000 Bergen | Place des Archers 8 | 065 39 46 39 |
| 6000 Charleroi | Rue du Pont-Neuf 7 | 071 27 08 40 |
| 7500 Doornik | Rue du Crampon 14 | 069 88 95 11 |
| 4500 Hoei | Avenue des Fossés 9 D | 085 71 04 10 |
| 7100 La Louvière | Rue G. Boël 19 | 064 23 62 70 |
| 4020 Luik | Rue Natalis 49 | 04 349 28 61 |
| 7700 Moeskroen | Bilemontstraat 225 | 056 39 19 50 |
| 5100 Namen (Jambes) | Chaussée de Liège 219 | 081 23 50 80 |
| 1400 Nijvel | Rue St-Georges 2 | 067 89 21 50 |
| 4800 Verviers | Galerie des 2 Places | |
| | Place Verte 12 | 087 39 47 50 |

Brussels Hoofdstedelijk Gewest

| | | |
|--------------|--|--------------|
| 1060 Brussel | Charleroisesteenvweg 60 | 02 542 16 11 |
| | Vanaf eind september 2011: Marcel Broodthaersplein 4 | |